



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САР – САРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПРИКАЗ

От 10 марта 2023 г.

№ 8 – ОД

О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР)

Во исполнение приказа Министерства образования и науки РД № 05-02-2-95/23 от 25 января 2023г «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Дагестан в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в МКОУ «Сар-Сарская СОШ» учащимся 4,5,6,7,8 классов в штатном режиме в установленные сроки в соответствии с планом-графиком (приложение №1).

2. Создать комиссию для проверки ВПР (приложение №2).

3. Назначить ответственной за организацию и проведение ВПР в МКОУ «Сар-Сарская СОШ» (школьным координатором ВПР) заместителя директора по УВР – Ахмедханову В.В..

4. Назначить ответственными за проведение ВПР в 4,5,6,7,8 классах, классных руководителей.

5. Школьному координатору проведения Ахмедхановой В. В. заместителю директора по УВР:

5.1. Скачать архив с материалами для проведения ВПР - файлы для распечатывания участникам ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lkfisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР».

5.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы.

5.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

5.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников.

5.6. Проверить ответы участников с помощью критериев (время проверки по соответствующему предмету указано в Плане-графике проведения ВПР).

5.7. Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

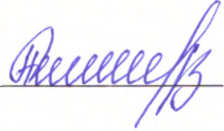
5.8. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» (дата загрузки формы по соответствующему предмету указана в Плане-графике проведения ВПР).

5.9. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

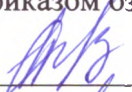
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

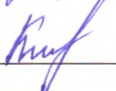
7. Назначить дежурной, ответственной за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях и в коридоре во время проведения проверочной работы, Рамазанову И.Ш.

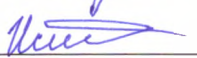
Директор школы:  /Ахмедханов Р. В./

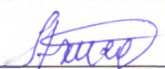


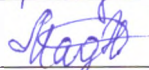
С приказом ознакомлены:

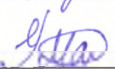
 / Ахмедханова В.В./

 / Рамазанова К.Р./

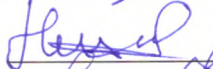
 / Исаева А.А./

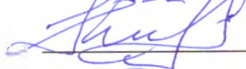
 / Ахмедова Ф.Н./

 / Хибиева М. Д./

 / Магомедова У.М./

 / Халикова А.М./

 / Нурмагомедов Н.С./

 / Курбанова Э.А./

 / Хайбулаев Х.Г./

 / Магамедова Л.В./

**График проведения ВПР-2023
в МКОУ «Сар-Сарская средняя общеобразовательная школа»**

Класс	Учебный предмет	Период проведения	№ кабинета	№ урока
4	Русский язык	3.04.2023	6	2
	Математика	4.04.2023	6	2
	Окружающий мир	5.04.2023	6	2
5	Русский язык	4.04.2023	7	2
	Математика	3.04.2023	4	2
	Биология	6.04.2023	10	2
	История	8.04.2023	8	2
6	Русский язык	5.04.2023	7	2
	Математика	6.04.2023	4	2
	Естес.-науч. предмет	7.04.2023	10	2
	Обществ.-науч. предмет	8.04.2023	8	2
7	Русский язык	12.04.2023	7	2
	Математика	10.04.2023	4	2
	Естественно-научный	13.04.2023	8	2
	Обществ.-науч. предмет	15.04.2023	10	2
	Английский язык	29.04.2023	10	4
8	Русский язык	21.04.2023	7	2
	Математика	20.04.2023	4	2
	Естественно-научный	22.04.2023	10	2
	Обществ.-науч. предмет	14.04.2023	8	2

Состав комиссии для проверки ВПР

Предмет	Класс	Состав комиссии
Окружающий мир	4	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии; Рамазанова К.Р. – член комиссии; Ахмедова Ф.Н. – член комиссии
Русский язык	4	Нежвединова В.В. – председатель комиссии; Ильясова Т.С. – член комиссии; Исаева А.А. – член комиссии
	5	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии; Курбанова Э.А. – член комиссии; Исаева А.А. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии; Ильясова Т.С. – член комиссии; Халикова А.М. – член комиссии
	5	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии; Хайбулаев Х.Г. – член комиссии; Халикова А.М. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии; Рамазанова К.Р. – член комиссии; Ахмедова Ф.Н. – член комиссии
История	5	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии; Нурмагомедов Н.С. – член комиссии; Ахмедова Ф.Н. – член комиссии
Естес.-науч. предмет	6	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии;
	7	Нурмагомедов Н.С. – член комиссии;
	8	Ахмедова Ф.Н. – член комиссии
Обществ.-науч. предмет	6	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии;
	7	Ахмедова Ф.Н. – член комиссии;
	8	Рамазанова К.Р. – член комиссии
Английский язык	7	Ахмедханова В.В. – председатель комиссии; Магамедова Л.В. – член комиссии; Исаева А.А. – член комиссии